



ARCIDIOCESI di UDINE
ARCHIVI STORICI - BIBLIOTECHE STORICHE
per la concessione dei diritti di riproduzione

Prot.

data

Al DIRETTORE
delle Biblioteche
e degli Archivi Storici Diocesani
piazza del Patriarcato, 1-33100 UDINE

(compilare in stampatello e con chiarezza in ogni parte)

Il sottoscritto (N.C.) / Ente.....

.....

Documento anagrafico (in vigore).....

.....

residente.....

telef.....

e-mail.....

Indicare il DESTINATARIO DELLA FATTURA
se differisce dallo SCRIVENTE

Ragione sociale.....

.....

Indirizzo.....

..... Codice univoco.....

P. IVA (VAT registration number) o Codice fiscale.....

.....

richiede l'uso delle seguenti immagini (massimo 10) per pubblicazione

le indicazioni della segnatura e delle carte o pagine devono essere *complete, leggibili ed esatte*:

fondo di provenienza	collocazione o segnatura	carte (r. v.)	pubblicate:	
			<i>in b-n</i>	<i>a colori</i>

da pubblicare unicamente nell'opera

Autore.....

Titolo.....

Casa Editrice.....

Tiratura.....

Prezzo al pubblico.....

il Richiedente

per accettazione della Direzione.....

pubblicazione ricevuta il

PER LA CONCESSIONE DEI DIRITTI DI RIPRODUZIONE

Condizioni

1. Gli Archivi e Biblioteche Storiche dell'Arcidiocesi di Udine concedono a discrezione i diritti di riproduzione dei propri documenti.
Tali concessioni (per riproduzione, esecuzione, ecc.) sono a tempo determinato, non sono cedibili a terzi e non sono esclusive.
2. Il presente modulo è relativo alla pubblicazione di immagini una sola volta su libri e riviste.
3. Ogni altro tipo di concessione di diritti (esecuzioni musicali, internet, usi didattici, facsimili di libri e manoscritti, francobolli, riprese filmate e televisive, ecc.) va concordato direttamente con questa Direzione. **Gli spartiti musicali** sono soggetti a normativa particolare.
4. Gli Archivi e Biblioteche Storiche riceveranno **a titolo gratuito 1 copia** della pubblicazione.
5. Le immagini resteranno di proprietà delle Biblioteche e degli Archivi Storici dell'Arcidiocesi di Udine.
6. Nella didascalia di ciascuna riproduzione **è da riportare** la dicitura:
© "*per concessione dell'Archivio Storico / delle Biblioteche dell'Arcidiocesi di Udine*"
7. Non dovrà essere effettuato alcun pagamento senza una preventiva autorizzazione scritta della Direzione.
8. Nel caso di concessione, le fotocopie saranno effettuate in formato JPEG presso gli Archivi e Biblioteche Diocesane, conforme al tariffario.
9. Il pagamento anticipato delle riproduzioni sarà eseguito tramite *bonifico bancario* da indirizzare a:
Archivi Storici Diocesani di Udine, presso Unicredit Banca, via Vittorio Veneto, 20 - 33100 Udine; c.f. 01541850309; P.I. 01541850309; c.c.b. 20023468; CAB 12310; ABI 02008; BIC UNCRIT2BUN6; IBAN: IT20Y0200812310000020023468

MODALITA' DI FOTORIPRODUZIONE TARIFFARIO E PAGAMENTO

Diritti di riproduzione (canoni di concessione) ad uso commerciale € 50,00 (IVA inclusa) per scatto

- Il tempo prevedibile per la consegna del materiale fotoprodotto è di due settimane dal riscontro di avvenuto pagamento

MODALITA' di CONSEGNA (*barrare*)

- | |
|--|
| ☐ <i>Wetransfer</i>
☐ <i>di persona presso la Segreteria dell'Archivio.</i> |
|--|